



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.09.2016 № 35РВ-58

Московская область, г. Красногорск

Об утверждении Порядка обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения, а также оказания им при этом необходимой помощи

В целях реализации положений части 4 статьи 5 Закона Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения, а также оказания им при этом необходимой помощи (прилагается).

2. Руководителям государственных учреждений, подведомственных

Главному управлению по информационной политике Московской области, провести обследование занимаемых зданий и предоставляемых услуг на предмет соответствия прилагаемому порядку, утвердить паспорта доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и услуг, составленные по результатам обследования.

3. Секретариату Главного управления по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области.

4. Отделу правовой работы Управления правовой и организационной работы Главного управления в пятидневный срок после опубликования настоящего распоряжения направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области и в Прокуратуру Московской области.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя Главного управления по информационной политике Московской области Проданчука Л.А.

Руководитель в ранге министра

А.В. Звягина

Проект представил:

Начальник Управления правовой и
организационной работы

А.В. Милосердов

Проект согласовали:

Первый заместитель руководителя
« ____ » _____ 2016 г.

Л.А Проданчук

Первый заместитель руководителя
« ____ » _____ 2016 г.

А.Д. Менчук

Заместитель руководителя
« ____ » _____ 2016 г.

Е.О. Чернова

Начальник информационно-аналитического
управления
« ____ » _____ 2016 г.

С.А. Мальцев

Начальник ОПР УПиОР
« ____ » _____ 2016 г.

Е.Н. Захарова

Исполнитель:

Ведущий юрисконсульт ОПР УПиОР
« ____ » _____ 2016 г.

Р.С. Венков

Разослано:

1. в дело – 1 экз.
2. в УПиОР – 1 экз.
3. в УОДСМИ МО – 1 экз.
4. в ИАУ – 1 экз.
4. в УР – 1 экз.
4. в УПСГиП МО – 1 экз.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главного управления
по информационной политике
Московской области

от _____ № _____

Порядок обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения, а также оказания им при этом необходимой помощи

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры (помещений, зданий и иных сооружений) (далее – объекты) и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой помощи.

2. Обеспечение доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения осуществляется учреждениями и иными организациями, подведомственными Главному управлению по информационной политике Московской области (далее – подведомственные организации), эксплуатирующими объекты и предоставляющими услуги в рамках осуществления деятельности (далее – услуги), перечисленные в ч.1 ст.3 Закона Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области», и оказывающими необходимую помощь инвалидам и другим маломобильным группам населения в преодолении барьеров, препятствующих получению этих услуг (использованию объектов) наравне с другими лицами (далее – органы и организации, предоставляющие услуги).

3. Руководители подведомственных организаций, предоставляющих услуги, в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

4. Руководителями подведомственных организаций, предоставляющих услуги, обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;
- г) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- д) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- е) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н.

5. Руководителями подведомственных организаций, предоставляющих услуги, обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения следующих условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области:

- а) оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- в) оказание работниками органов и организаций, предоставляющих услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур в регистратуре.

6. Подведомственными организациями, предоставляющими услуги, осуществляются меры по обеспечению проектирования, строительства и приемки с 1 июля 2016 года вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов, в которых осуществляется предоставление услуг, с соблюдением требований к их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленных статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также норм и правил, предусмотренных пунктом 41 перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2014 № 1521.

7. Подведомственные организации, предоставляющие услуги, в арендуемых для предоставления услуг объектах, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения, принимают меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты соответствующих договоров аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения данного объекта.

8. Подведомственные организации, предоставляющие услуги, в целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых услуг проводят обследование данных объектов и предоставляемых услуг (далее - обследование и паспортизация), по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - Паспорт доступности) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заполнение Паспорта доступности осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по заполнению паспорта доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг, указанными в приложении № 2 к настоящему порядку.

9. Для проведения обследования и паспортизации приказом руководителя подведомственной организации, предоставляющей услуги, создается комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия), утверждается ее состав, план-график проведения обследования и паспортизации, а также организуется работа Комиссии.

10. В состав Комиссии включаются (по согласованию) представители общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, где расположен объект, на котором планируется проведение обследования и паспортизации.

11. Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и услуг осуществляется с

использованием следующих показателей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых услуг:

- а) факт ввода объекта в эксплуатацию с 1 июля 2016 года;
- б) факт проведения комплексной реконструкции или капитального ремонта с 1 июля 2016 года;
- в) формат предоставления услуги;
- г) количество паспортизированных зданий органа или организации, предоставляющей услуги;
- д) обеспечение условий индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, в том числе, на котором имеются:
 - выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
 - сменные кресла-коляски;
 - адаптированные лифты;
 - поручни;
 - пандусы;
 - подъемные платформы (аппарели);
 - раздвижные двери;
 - доступные входные группы;
 - доступные санитарно-гигиенические помещения;
 - достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
- е) обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;
- ж) обеспечение дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- з) возможность предоставления услуг с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- и) доля работников органа или организации, предоставляющей услуги, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и услуг;
- к) доля работников организации, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им услуг.

12. По результатам обследования объекта и предоставляемых на нем услуг Комиссией для включения в Паспорт доступности разрабатываются (с учетом положений Конвенции о правах инвалидов) предложения по принятию управленческих решений, в том числе:

по созданию (с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения) условий доступности существующего объекта и предоставляемых услуг в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской

Федерации» в случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения до его реконструкции или капитального ремонта;

по определению мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения;

по включению в технические задания на разработку проектно-сметной документации по проектированию, строительству, оснащению приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию объектов, на которых предоставляются услуги, условий, обеспечивающих их полное соответствие требованиям доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения с 1 июля 2016 года.

13. Паспорт доступности, разработанный Комиссией, утверждается руководителем подведомственной организации, предоставляющей услуги, и визируется членами Комиссии, а также представителем общественной организации инвалидов (а при его отсутствии – экспертом из числа инвалидов, прошедшем курс обучения по направлению организации условий доступности для инвалидов объектов и услуг, и имеющим документ, подтверждающий прохождение обучения).

Копия паспорта доступности с приложением фотоматериалов основных структурно-функциональных зон направляется в территориальное подразделение Министерства социального развития Московской области по месту нахождения подведомственной организации для последующего размещения на портале «Доступная среда. Московская область».

14. Повторная паспортизация объекта осуществляется в случае изменения условий доступности на объекте.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения, а также оказания им при этом необходимой помощи

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

(Ф.И.О., должность руководителя)

«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ

доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг

место заполнения (населенный пункт)

дата заполнения

I. Краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг

Адрес объекта, на котором предоставляется (ются) услуга (услуги):

Наименование предоставляемой (мых) услуги (услуг):

Сведения об объекте:

- отдельно стоящее здание _____ этажей, _____ кв. м.
- часть здания _____ этажей (или помещение на _____ этаже), _____ кв. м.
- год постройки здания _____, последнего капитального ремонта _____
- дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального _____
- сведения об организации, расположенной на объекте
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); _____ кв. м

Название организации, которая предоставляет услугу населению, (полное наименование – согласно Уставу, сокращенное наименование):

Адрес места нахождения организации:

Юридический адрес организации _____

Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): _____

Форма собственности (государственная, муниципальная, частная) _____

Административно-территориальная подведомственность (федеральная, региональная, муниципальная): _____

Наименование и адрес вышестоящей организации:

Путь следования к объекту пассажирским транспортом
(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту

Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

Расстояние до объекта от остановки транспорта _____ м

Время движения (пешком) _____ мин.

Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет)

Перекрестки:

нерегулируемые _____

регулируемые _____

со звуковой сигнализацией, таймером _____

Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет

Перепады высоты на пути: есть, нет (описать _____). Их обустройство для

инвалидов на коляске: да, нет (_____).

Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	адаптировано/ не адаптировано	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)		
2	Вход (входы) в здание		
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)		
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)		

5	Санитарно-гигиенические помещения		
6	Система информации и связи (на всех зонах)		
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)		

*Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) - доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) - доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД - временно недоступно.

Сфера деятельности: _____

(услуги в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения)

Средняя посещаемость в день (чел.), количество обслуживаемых (чел.), вместимость (чел.), пропускная способность (чел.): _____ / _____ / _____ / _____

Условия оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, , обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно):

Контактные данные лица (лиц), ответственного (ответственных) за организацию условий беспрепятственного доступа на объекте и предоставление информации об условиях беспрепятственного доступа на объекте (должность, ФИО, телефон):

Режим работы объекта:

	день недели	часы работы (Московское время)
1	понедельник	00.00-00.00
2	вторник	00.00-00.00
3	среда	00.00-00.00
4	четверг	00.00-00.00
5	пятница	00.00-00.00
6	суббота	00.00-00.00
7	воскресенье	00.00-00.00

II. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта
1	ввод объекта в эксплуатацию с 1 июля 2016 года	<i>да/нет</i>
2	проведение комплексной реконструкции или капитального ремонта с 1 июля 2016 года	<i>да/нет</i>
3	формат предоставления услуги	<i>на дому / дистанционно / на объекте / на объекте с участием помощника</i>
4	количество паспортизированных зданий	_____
5	доля работников органа или организации, предоставляющей услуги, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, от общего количества работников, предоставляющих услуги населению (общая численность/процент от общей численности работников, непосредственно осуществляющих оказание услуг гражданам)	_____ / _____%
6	доля работников организации, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им услуг, от общего количества работников организации, предоставляющих данные услуги населению (общая численность/процент от общей численности работников, непосредственно осуществляющих оказание услуг гражданам)	_____ / _____%
8	иные (указать)	

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта	
1	обеспечение условий индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, в том числе на которых имеются:		
	выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	<i>есть/нет</i>	<i>требуется/не требуется/требуется</i>

			<i>оборудование стоянок</i>
	сменные кресла-коляски	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена (доукомплектация)</i>
	адаптированные лифты	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена</i>
	поручни	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена (доукомплектация)</i>
	пандусы	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена (доукомплектация)</i>
	подъемные платформы (аппарели)	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена</i>
	раздвижные двери	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена</i>
	доступные входные группы	<i>да/ нет</i>	<i>требуется реконструкция / не требуется реконструкция</i>
	доступные санитарно-гигиенические помещения	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется реконструкция / не требуется реконструкция</i>
	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	<i>да/ нет</i>	<i>требуется реконструкция / не требуется реконструкция</i>
	информационные табло (в том числе, интерактивные)	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется/ не требуется/ требуется замена (доукомплектация)</i>
	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	<i>да/ нет</i>	<i>требуется / не требуется / требуется замена</i>
	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации - звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется / не требуется / требуется замена (доукомплектация)</i>

	точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне		
	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется / не требуется / требуется замена (доукомплектация)</i>
2	иные (указать)		

III. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения предоставляемой услуги	
1	проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	<i>проведено / не проведено</i>	<i>требуется / не требуется</i>
2	наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья помощи при предоставлении им услуг	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется / не требуется</i>
3	предоставление услуги с использованием русского жестового языка, обеспечение допуска сурдопереводчика и тифло-сурдопереводчика	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется / не требуется</i>
4	обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи	<i>есть/ нет</i>	<i>требуется / не требуется</i>
5	иные (указать)		

IV. Управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта и предоставляемых на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	Период проведения работ
1		
2		
3		
4		

Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ

Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

Согласование

Информация размещена (обновлена) на Карте доступности
дата, наименование сайта, портала _____

Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

_____*

*Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) - доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) - доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД - временно недоступно.

	Члены комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (ФИО)	подпись
1		
2		
3		
4		

	Представители общественных объединений инвалидов (должность, ФИО)	подпись
1		
2		
3		
4		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг в сфере средств массовой информации, телекоммуникаций, издательской, полиграфической деятельности и книгораспространения, а также оказания им при этом необходимой помощи

Методические рекомендации по заполнению паспорта доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг

При заполнении паспорта доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых на нем услуг используются термины и аббревиатуры, используемые в методике, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной приказом Минтруда России от 25.12.2012 № 627.

Паспорт доступности должен содержать следующие разделы:

краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг;

оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов, с использованием показателей, предусмотренных пунктом 12 Порядка;

оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов, с использованием показателей, предусмотренных пунктом 12 Порядка;

управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

Паспорта доступности оформляются только на объекты, используемые для оказания гражданам услуг. Объекты, имеющие техническое и вспомогательное назначение, паспортизации не подлежат.

I. Краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг

В данном разделе указывается информация об объекте предоставления услуг. Все поля обязательны для заполнения.

Заполнение данного раздела осуществляется с использованием методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной приказом Минтруда России от 25.12.2012 № 627.

Для заполнения раздела используются уставные документы подведомственных Главному управлению по информационной политике Московской области учреждений, а также государственные задания и иные документы, связанные с оказанием услуг гражданам.

II. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов

В таблицах раздела указывается один из выделенных курсивом вариантов.

Строка «иные» заполняется при наличии недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта, не перечисленных в таблицах.

III. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов

В таблицах раздела указывается один из выделенных курсивом вариантов.

Раздел «иные» заполняется при наличии недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения услуг, предоставляемых на объекте, не перечисленных в таблице.

IV. Управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации

В таблицах указывается перечень необходимых работ для обеспечения условий доступности объекта и порядка предоставления на нем услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также предполагаемые даты начала и окончания работ. В случае если на момент утверждения паспорта даты начала и окончания работ не известны – в столбце «сроки» указывается «не определено».

В случае если в таблицах II и III разделов имеется указание на недостаток в обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта и/или услуги в данном разделе описывается управленческое решение по устранению недостатка с указанием срока проведения работ.

Также в данном разделе отражается:

информация о предполагаемых результатах по состоянию доступности после выполнения работ. Указанная информация излагается в свободной форме и должна отражать степень доступности объекта и услуг для той или иной категории инвалидов;

информация о необходимости согласования проведения работ в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

В поле «Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ» указывается степень доступности объекта (ДП-В – доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В – доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ – доступно условно, ВНД – временно недоступно).

После утверждения Паспорта руководителем организации осуществляется обязательное визирование паспорта членами Комиссии, а также представителем общественной организации инвалидов (а при его отсутствии – экспертом из числа инвалидов, прошедшем курс обучения по направлению организации условий доступности для инвалидов объектов и услуг, и имеющим подтверждающий прохождение обучения документ).

Копия паспорта доступности с приложением фотоматериалов основных структурно-функциональных зон направляется в территориальное подразделение Министерства социального развития Московской области по месту нахождения подведомственной организации для последующего размещения на портале «Доступная среда. Московская область».